|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
| 1.0 | 27/09/17 | Jean Yamada,Willyan Kin | Elaboração Inicial – primeiro rascunho |
| 2.0 | 31/10/17 | Jean Yamada,Willyan Kin | Correções e aprimoramento do documento |

**TERMO DE ABERTURA DE PROJETO**

**GRUPO Nº: 24**

**OBJETIVOS DESTE DOCUMENTO**

Este documento objetiva o desenvolvimento do Termo de Abertura do projeto **Projeto 4** referente à empresa **G2 Software Company.** Com isso, tem finalidade de definir os seus respectivos limites, estabelecendo um registro formal de sua existência pela gerência desta organização, atribuindo-lhes toda a autoridade de planejamento e execução do projeto.

**SITUAÇÃO E JUSTIFICATIVA DO PROJETO**

O cliente interessado ao projeto, João da Silva Xavier é um promotor de eventos que atua na região de São Paulo, capital realizando eventos nacionais e internacionais. O mesmo procurou a G2 Company buscando um sistema para facilitar a venda de ingressos para seus eventos, comentando que seria essencial o sistema possuir duas formas de pagamento (pagamento via boleto e online, por meio de cartão de crédito). Ele acredita que com o sistema, aumentará as vendas de ingresso e fornecerá mais praticidade a seus clientes, incluindo uma economia, pois não precisará mais de muitos funcionários em sua empresa, já que a compra de ingressos físicos tende a diminuir. João se queixava da excessiva mão de obra para gerenciar os eventos com planilhas, listas, entre outras ferramentas que utilizava. Portanto, com o sistema ele objetiva otimizar seus processos e ferramentas de gerenciamento de evento.

O sistema foi orçado com a G2 Software Company em R$50.000,00. Em acordo com o cliente e o início do projeto será no dia 19/09/2017 e deverá ser entregue no prazo até 05/01/2018, sendo necessário o pagamento de multa no valor de R$10.000,00 caso ocorra o atraso.

Sendo assim, modularizou-se o projeto em três partes. A justificativa deste documento, refere-se ao sistema de eventos, fornecendo ao usuário uma maneira de efetuar pagamentos e ao administrador uma maneira de gerir os pagamentos efetuados.

**OBJETIVOS DO PROJETO**

O projeto será considerado um sucesso caso os objetivos abaixo sejam atingidos :

* Todas as atividade devem respeitar os prazos de entregas descritas no cronograma.
* O sistema deve satisfazer as necessidades do cliente, seguindo a descrição do escopo, para que não possa haver erros futuros ou produção errada do produto.
* Espera-se que o produto possa aumentar as vendas de ingresso do cliente através dos meio de pagamentos disponibilizados.
* O produto possa atender todas as requisições feita pelo cliente.

**LISTA DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES DE PROJETO E DE DESENVOLVIMENTO**

* Gerenciamento de Projetos
  + Iniciação
  + Planejamento
  + Controle
  + Encerramento
* Planejamento
  + Definir escopo.
  + Definir casos de uso reais
  + Definir Relatórios, Interface
  + Refinar a arquitetura do sistema
  + Definir diagramas de interação
  + Definir diagramas de classe do projeto
  + Definir esquema de base de dados

* Codificação
  + Implementar definições de classes e interfaces
  + Implementar métodos
  + Implementar interfaces com usuário
  + Implementar relatórios
  + Implementar esquema da base de dados (SQL)

**PRINCIPAIS REQUISITOS DAS PRINCIPAIS ENTREGAS DO PROJETO**

A equipe levou em consideração os seguintes documentos para a elaboração do projeto:

* Documento de requisitos.
* Documento de caso de uso.
* Diagrama de caso de uso.
* Diagrama de sequência.
* Modelo conceitual.
* Diagrama de colaboração.
* Diagrama de classe.
* Implementação.

**EVENTOS IMPORTANTES (MARCOS DO PROJETO)**

1.Contratação dos Serviços- Contrato assinado: 12/09/2017 (Inicio)

2.Fase de Planejar e Elaborar 13/09/2017

2.1.Documento de Requisitos 21/09/2017

2.2.Casos de Uso 10/10/2017

2.3.Diagrama de Caso de Uso 27/10/2017

2.4.Modelo Conceitual 2/11/2017

3.Fase de Construir, Analisar e Projetar 03/11/2017 (Inicio)

3.1. Diagrama de Sequencia 14/11/2017

3.2. Diagrama de Colaboração 23/11/2017

3.3. Diagrama de Classe 5/12/2017

4.Codificação e Implementação 12/12/2017 (Inicio)

4.1.Desenvolvimento modularizado 15/12/2017

5.Testes 17/12/2017 (Inicio)

5.1.Correção 19/12/2017

5.2.Versão final 21/12/2017

**PARTES INTERESSADAS DO PROJETO**

Unesp - Universidade Estadual Paulista

* Darlan Murilo Nakamura de Araújo
* Arthur Reis da Silva
* Felipe tanji ribeiro
* Beatriz Gonçalves Silva
* Matheus Palmeira G. dos Santos
* Jean Carlo massami yamada
* Pietro BARCAROLLO Schiavinato
* Willyan Kin S Tubone
* Ingrid Marçal

**RESTRIÇÕES**

O sistema será desenvolvido para plataforma web utilizando as

linguagens HTML, CSS e Javascript, utilizando requisições AJAX. Para

a parte de servidor será utilizada a linguagem PHP e para a persistência

será utilizado o banco de dados relacional MySQL.

**PREMISSAS**

Para cumprir o prazo determinado, o gerente  exigiu como premissa:

* Cada gerente responsável por um módulo deverá enviar  pelo menos um relatório de status de projeto por semana.

**RISCOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrição do risco** | **Descrição do Impacto** | **Ação** | **Descrição da ação** | **Responsável** | **Previsão** |
| Sair do orçamento planejado. | Prejuízo para empresa. | Mitigar | O gerente deve levantar o orçamento adequado de acordo com pedido do cliente. | Gerente | Durante todo projeto |
| Atraso na entrega do produto. | Atrasar a conclusão do recurso necessário irá inviabilizar o andamento do projeto. | Mitigar | É necessário a presença do gerente para acompanhar o desenvolvimento do projeto para que as entregas não estejam fora das datas estipuladas. | Gerente | Durante todo projeto |
| Uma nova função requisitada pelo cliente durante o desenvolvimento do projeto. | Pode ocasionar atraso na entrega e custo adicional ao projeto. | Mitigar | O gerente deve manter contato constante com o cliente no decorrer do desenvolvimento do projeto. | Gerente | Durante todo projeto |